

SZERZŐDÉS

Egészségpénztári szolgáltatási szerződés egészségpénztári kártya elfogadási opcióval

amely létrejött egyrészről az **OTP Országos Egészség- és Önségélyező Pénztár** /székhely: Magyarország, 1138 Budapest, Váci út 135-139., levelezési cím: 1369 Budapest 5 Pf. 362, tevékenységi engedély szám: E373 (2002. május 2.), bírósági nyilvántartási szám: 01-04-0000237/2002 (Fővárosi Törvényszék), bankszámlaszám: 11703006-20411440, adószám: 18105564-2-41/ a továbbiakban: **Pénztár**, valamint az **OTP Pénztárszolgáltató Zrt.** /székhely: Magyarország, 1138 Budapest, Váci út 135-139. cégjegyzékszám: 01-10-045076, bejegyezve a Fővárosi Törvényszéken, mint Cégbíróságán, adószám: 13272346-4-41, bankszámlaszám: 11742001-20030999/ a továbbiakban **Pénztárszolgáltató**,

másrészről

a továbbiakban: **Egészségpénztári Szolgáltató**

Rövidített neve:

Székhelye:

A Telephelyeket jelen szerződés 2.A mellékletében kérjük felsorolni.

Főtevékenysége:

Telefonszám:

Fax szám:

E-mail cím:

Weboldal cím (URL):

Adószám:

Nyilvántartási vagy cégjegyzékszám:

Képviselő személye:

Működési /ÁNTSZ/ engedélyszám:

Végzettséget igazoló okirat száma, kiállítója:

között az alábbi tartalommal

I. Alapvetések

1. **Pénztár**, az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló többször módosított 1993. évi XCVI. törvény (a továbbiakban: Öpt.) és az önkéntes kölcsönös egészség- és önségélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII. 22.) Korm. r. (továbbiakban: Rendelet) alapján, tagjai (és azok jogán a Pénztárhoz szolgáltatási kedvezményezettként bejelentett közeli hozzátartozói) részére az Alapszabályban foglalt szolgáltatásokat szervezi és finanszírozza egyéni számlás rendszerben.
2. **Egészségpénztári Szolgáltató** kijelenti, hogy a szerződés megkötésére saját nevében (mint a jelen szerződésben meghatározott termék tényleges forgalmazója, illetve szolgáltatás tényleges nyújtója) jogosult, rendelkezik a termék forgalmazásához/szolgáltatás nyújtásához szükséges hatósági engedéllyel és végzettséggel.
3. **Egészségpénztári Szolgáltató** a szerződéskötéskor köteles **Pénztárnak** a szerződés elválaszthatatlan 1. sz. mellékleteként másolatban átadni az érvényes felelősségbiztosítás fennállását igazoló iratokat, amennyiben a működésére vonatkozó szakmai szabályok ennek kötelező meglétét előírják, valamint egészségügyi szolgáltatást nyújtó Egészségpénztári Szolgáltató köteles a szerződéshez csatolni az ÁNTSZ engedélyének másolatát.
4. **Egészségpénztári Szolgáltató** felel a szerződésben és annak elválaszthatatlan részeit képező dokumentumaiban az általa megadott adatok valóságáért, ezért köteles 5 munkanapon belül **Pénztárnak** írásban bejelenteni a jelen szerződésben rögzített adataiban bekövetkezett változásokat.

II. A szerződés tárgya

5. **Egészségpénztári Szolgáltató** a **Pénztár** tagja, illetve a **Pénztár** Alapszabálya szerinti szolgáltatási kedvezményezettje (továbbiakban együttesen: pénztártag) részére, **Egészségpénztári Szolgáltató** tevékenységi körébe tartozó, **Pénztár** Alapszabálya szerinti terméket értékesít/szolgáltatást nyújt.
6. A pénztártag tagságát, illetve jogosultságát **Pénztár** által kiállított igazolvánnyal, egészségpénztári kártyával vagy egyéb okirattal igazolja.

7. **Egészségpénztári Szolgáltató** által nyújtott szolgáltatások KSH besorolását (TEÁOR), illetve OENO kódjait, valamint igénybevételenek helyét a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező 2.A. sz. melléklet tartalmazza.
8. **Egészségpénztári Szolgáltató** által nyújtott szolgáltatások részletes alábontását a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező 2.B. sz. melléklet tartalmazza.
9. **Egészségpénztári Szolgáltató** vállalja, hogy **Pénztár** tagjainak termékei/szolgáltatásai árából állandó% kedvezményt ad (Az itt megadásra kerülő százalékos kedvezmény kikerül a Pénztár honlapjára is.). Amennyiben Szolgáltató időszakos kedvezmény hirdet meg az OTP Egészségpénztár tagjai részére akkor azt a marketing@otpep.hu email címre küldött levélben jelezheti, melynek tartalmaznia kell az alábbiakat: Cég neve és logója, kedvezménynyújtó telephely címe, kedvezményrel érintett termékek/szolgáltatások köre, kedvezmény mértéke, akció időtartalma.
10. **Egészségpénztári Szolgáltató** jelen szerződés módosítása nélkül is jogosult, egyoldalú nyilatkozattal a biztosított állandó kedvezményt megszüntetni, mértékét csökkenteni vagy növelni azzal, hogy a kedvezmények nyújtásával (megvonásával) kapcsolatos bejelentési kötelezettség elmulasztásából fakadó kárfelelősség az **Egészségpénztári Szolgáltatót** terheli.
11. **Egészségpénztári Szolgáltató** kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződésben vállalt szolgáltatás elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja.
12. **Egészségpénztári Szolgáltató** jelen szerződés alapján csak olyan szolgáltatásokat jogosult és egyben köteles nyújtani, amelyek Pénztár Alapszabályával összhangban vannak és a jelen szerződésben, illetve mellékleteiben rögzítettek.
13. **Egészségpénztári Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás közvetlen nyújtásában kizárólag olyan személyek vehetnek részt, akik okmányokkal igazoltan rendelkeznek a szolgáltatások nyújtásához szükséges végzettséggel, rendelkeznek a szükséges engedélyekkel.
14. **Egészségpénztári Szolgáltató** a jelen szerződés szerint elvégzett szolgáltatásért feltétlen és teljes körű felelősséget vállal. **Egészségpénztári Szolgáltató** az általa a pénztártagnak (szolgáltatási kedvezményezettnek) okozott kárért a saját orvosi és/vagy egyéb felelősségbiztosítása alapján köteles helytállni.

III. Egészségpénztári kártya elfogadása

15. **Egészségpénztári Szolgáltató** – a 19. pontban foglaltak figyelembe vételével – a 2/A. sz. alatti mellékletben POS/VPOS/Virtuális terminálszám(ok) feltüntetésével vállalja hogy, termékei/szolgáltatásai ellenértékének megtérítéséhez elfogadja a **Pénztár** és a **Pénztárszolgáltató** által közösen kibocsátott OTP Egészségpénztári kártya használatát (továbbiakban: egészségpénztári kártya), és nem határoz meg olyan értékhatárt, amely összeg alatt és/vagy felett nem fogadja el azt. **Egészségpénztári Szolgáltató** biztosítja továbbá, hogy a szolgáltatás/termék ellenértékét az egészségpénztári kártyával kiegyenlítő pénztártagot sem készpénzzel, sem bankkártyával fizető más vásárlóval szemben nem éri semmilyen hátrány. Az egészségpénztári kártya használatának és az elszámolásának részletes szabályait jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 3. sz. melléklet tartalmazza.
16. **Egészségpénztári Szolgáltató** vállalja továbbá, hogy a **Pénztár** által rendelkezésére bocsátott, egészségpénztári kártya elfogadást jelölő matricákat és logókat a megfelelő tájékoztatás érdekében a bejáratnál (webshop esetén annak internetes felületén) és a POS terminál, illetve a pénztár közelében jól láthatóan helyezi el, majd a jelen szerződés megszűnésével egyidejűleg eltávolítja azokat.
17. **Egészségpénztári Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy a telepítési és üzemeltetési költségek viseléséről a POS/webshop VPOS telepítőjével és üzemeltetőjével kötött szerződés rendelkezik, az a jelen szerződést nem érinti, illetve annak nem tárgya.
18. Az egészségpénztári kártyával alkalmazott műveletek a pénztártag és az **Egészségpénztári Szolgáltató** közötti jogügyletnek minősülnek. Ennek megfelelően a **Pénztár** a műveletekkel összefüggő, a pénztártag és az **Egészségpénztári Szolgáltató** közötti jogvitákba nem kapcsolódik be, az ilyen vitákkal kapcsolatosan mindennemű felelősségét kizárja.
19. **Egészségpénztári Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy a **Pénztár** az egészségpénztári kártya elfogadásának lehetőségét azon egészségpénztári szolgáltató részére biztosítja, amelyek részben vagy egészben a pénztártag által adómentesen elszámolható szolgáltatásokat nyújtanak/terméket értékesítenek.
20. Felek megállapodnak abban, hogy az egészségpénztári kártya használatának – **Egészségpénztári Szolgáltatót** terhelő – adminisztrációs díja az adott termékértékesítés/szolgáltatásnyújtás értékének 2%-a + Áfa, amelyet a **Pénztárszolgáltató** negyedévente, az **Egészségpénztári Szolgáltató** által egészségpénztári kártya használatával bonyolított vásárlások összértéke alapján a tárgyidőszakot követő hónap 15. napjáig számláz ki **Egészségpénztári Szolgáltató** részére.

IV. Számla kiállítása, szolgáltatás díjának megfizetése

21. A termék/elvégzett szolgáltatás ellenértékéről **Egészségpénztári Szolgáltató** a számviteli törvény előírásainak megfelelő általános alakú kézzel ellátott számlát állít ki **Pénztár** nevére és adóazonosító számára (OTP Országos Egészség- és Önszegélyező Pénztár 1138 Budapest, Váci út 135-139. 18105564-2-41), amelyen fel kell tüntetnie az igénybe vevő pénztártag (szolgáltatási kedvezményezett) nevét és **Pénztár** által nyilvántartott valamely azonosítóját (lakcím, TAJ szám, pénztári azonosító), valamint telefonos engedélyezés esetén a 6 jegyű zárolási számot is.

Felek rögzítik, hogy az előző bekezdés szerinti kötelezettség nem terheli **Egészségpénztári Szolgáltatót** abban az esetben, ha a Rendelet előírásai értelmében nem szükséges a számla **Pénztár** nevére történő kiállítása (azzal, hogy egészségpénztári kártyával történő tranzakció esetén a jelen pont első bekezdésének rendelkezései alkalmazandóak).

22. Az előző pont szerint kiállított számla kiegyenlítése történhet:
- a) a pénztártag **Egészségpénztári Szolgáltatónak** közvetlenül, készpénzben egyenlíti ki. Ebben az esetben a készpénzfizetési számlát a pénztártag nyújtja be a **Pénztárnak**.
 - b) A pénztártag egészségpénztári kártya használatával a 3. sz. mellékletben foglaltak szerint POS vagy webshopon keresztül VPOS terminálon, illetve ún. telefonos engedélyezéssel is kiegyenlítheti a termék/szolgáltatás ellenértékét. Ebben az esetben az **Egészségpénztári Szolgáltató** feladata az átutalási számla megküldése a **Pénztárnak**, amelynek ellenértékét a Pénztár a számla beérkezését követő 8 banki napon belül utalja át az **Egészségpénztári Szolgáltató** jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára.

V. Reklamáció

23. **Egészségpénztári Szolgáltató** az egészségpénztári kártyával kapcsolatban panaszt nyújthat be **Pénztárhoz** abban az esetben, ha birtokában van a pénztártag által aláírt bizonylat/slip és az annak alapján kiállított számla, de az adott tétel nem található az utalási listán.
24. **Egészségpénztári Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy az egészségpénztári kártyával történő tranzakcióval kapcsolatban, annak dátumától számított 180 napon belül élhet bejelentéssel, reklamációval, figyelemmel arra, hogy a Rendelet a 24/H. § (4) bekezdés c) pontja alapján **Pénztár** a zárolást a zárolás kezdeményezésétől számított 181. napon köteles megszüntetni.
25. **Egészségpénztári Szolgáltató** által benyújtott bejelentések és reklamációk ügyintézésének határideje azonnali, de legkésőbb **Pénztárhoz** történő beérkezéstől számított 30 nap.

VI. Pénztártitok, üzleti titok

26. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy minden, jelen szerződés alapján tudomásukra jutott információt bizalmasan kezelnek.
27. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy az adminisztrációs díj és a szerződési feltételek az üzleti titok körébe tartoznak, melyet mindkét fél köteles megőrizni. **Szerződő Felek** a szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi tény, információt, adatot üzleti titokként kezelnek. **Egészségpénztári Szolgáltató** a tudomására jutott pénztártagra vonatkozó információkat a pénztártitokra vonatkozó szabályoknak megfelelően köteles kezelni, azokat semmilyen, a szerződéssel össze nem egyeztethető célra nem használhatja fel.
28. **Egészségpénztári Szolgáltató** kötelezettséget vállal arra, hogy **Pénztár** működésével kapcsolatban tudomására jutott üzleti titkot és pénztártitkot – időbeli korlátozás nélkül, a szerződés megszűnését követően is – megtartja.
29. **Egészségpénztári Szolgáltató** és közreműködője tudomásul veszi, hogy személyes azonosításra alkalmas adatot csak a pénztártag előzetes írásbeli felhatalmazása alapján adhat ki, továbbá köteles betartani a személyes adatok védelméről szóló szabályokat.

VII. Szolgáltatói Portál

30. **Pénztár** az **Egészségpénztári Szolgáltató** részére biztosítja az egészségpénztári szolgáltatók részére kialakított Szolgáltatói Portál (továbbiakban: Portál) által nyújtott szolgáltatások (egészségpénztári kártyával történt tranzakciók kifizetésére vonatkozó adatok lekérdezése) igénybevételéhez szükséges hozzáférést. A Szolgáltatói Portál a www.otpportalok.hu oldalon érhető el és a bejelentkezéshez szükséges adatokat a pénztár elektronikus levélben küldi meg a szolgáltató részére.

31. **Egészségpénztári Szolgáltató** a Portál alkalmazásához jogosult személyt (kapcsolattartót) az alábbiakban jelölöm meg:

Név:

Telefonszám:

E-mail cím:

32. **Egészségpénztári Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy

- a Portál a **Pénztár** informatikai rendszerének integrált része, azon a **Pénztárral** kötött szolgáltatói szerződés alapján a **Pénztár** által kezelt adatok érhetőek el,

- az **Egészségpénztári szolgáltató** (ideértve alapellátóit /telephelyek, fióktelepek/ is) kizárólag a saját gazdasági tevékenységével kapcsolatos adatokat ismerheti meg,
- a **Pénztár** a hozzáféréshez használt jelszónak nem arra jogosult személy általi használatából eredő károkért felelősségét kizárja,
- a Portálhoz történő hozzáférés biztosításától számított három hónapos időtartamot követően a hozzáférési jogosultság feltétele az, hogy az **Egészségpénztári Szolgáltató** ne álljon fenn 60 napot meghaladó tartozása a **Pénztárszolgáltatóval** szemben, ezen feltétel nem teljesülése esetén a Pénztár jogosult korlátozni a Portálhoz történő hozzáférést.

VIII. Egyéb rendelkezések

33. Jelen szerződés

- a) **Pénztár** általi aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól.
- b) határozott /20.... hónapjától 20... hónapjáig/
időre jön létre.

34. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy jelen szerződés csak a szerződő felek írásbeli hozzájárulásával módosítható, ide nem értve a Felek technikai adataiban (különösen ideértve: székhely-, illetve telephelyváltás, elérhetőségi, kapcsolattartói adatok változása, Felek közötti jogutódlás) bekövetkező változásokat, amely változásokról bármely Fél a másik Felet egyoldalú, írásos nyilatkozattal tájékoztatja.

35. **Szerződő Felek** együttműködésének biztosítása érdekében kijelölt kapcsolattartóik szolgáltatási és számlázási kérdésekben az alábbi személyek:

Egészségpénztári Szolgáltató képviselőjében: Név:
Tel:
E-mail:

Pénztár képviselőjében: Nagy Angéla
Tel: +36 70 451 7001
E-mail: info@otpep.hu

A 20. pontban nevesített adminisztrációs díjjal kapcsolatos számlázási kérdésekben **Pénztárszolgáltató** részére történő megkereséseket a **Pénztár** továbbítja a **Pénztárszolgáltató**nak.

36. **Szerződő Felek** 30 napos rendes felmondási időben állapodnak meg.

Egészségpénztári Szolgáltató tudomásul veszi azt, hogy – amennyiben a POS (VPOS) terminálját biztosító pénzügyi informatikai rendszerének beállításai miatt a jelen szerződés (bármely okból történő) megszűnését követően műszakilag lehetséges az egészségpénztári kártyával történő tranzakció végrehajtása – **Pénztár** a szerződés megszűnésének időpontját követően eszközölt egészségpénztári kártya-tranzakciók ellenértékét – jogalap hiányában – nem teljesíti, ezzel kapcsolatos kárfelelősségét teljes körűen kizárja.

37. **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy az alábbi esetekben kerülhet sor a szerződés rendkívüli, azonnali hatályú felmondására:

- a) folyamatosan nem szerződés szerinti, illetve nem Alapszabály szerinti szolgáltatás nyújtása,
- b) nem megfelelő számla kibocsátás,
- c) szolgáltatási színvonal tartós, nagymértékű csökkenése.

38. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződéssel kapcsolatban értelmezési, fordítási kérdések, eltérések merülnek fel, abban az esetben a szerződés magyar nyelvű változata az irányadó.

39. **Szerződő Felek** kijelentik azon szándékukat, hogy jelen szerződésből eredő jogvitákat vagy bizonytalan kérdéseket békés úton kívánják rendezni, ennek eredménytelensége esetén a sérelmet szenvedett fél az általános hatásköri és illetékességi szabályok szerint jogosult igényét érvényesíteni.

40. **Pénztár** vállalja, **Egészségpénztári Szolgáltató** pedig hozzájárul ahhoz, hogy a pénztári honlapján megjelenő tájékoztatókban **Egészségpénztári Szolgáltató**, mint **Pénztár** szerződött partnere megjelenjen.

41. Amennyiben **Egészségpénztári Szolgáltató** rendelkezik honlappal, hozzájárul az URL hivatkozás beillesztéséhez **Pénztár** honlapjára, amellyel honlapja elérhető.

42. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi CXVI. évi törvény (Öpt.), valamint a Rendelet előírásai az irányadóak, illetőleg Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jogszabályváltozás miatt jelen szerződés bármely rendelkezése ellentétes lenne a jogszabály rendelkezésével, akkor – a szerződés külön módosítása nélkül – a Felek egymás közötti viszonyában a jogszabály rendelkezése az irányadó.

43. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy a közöttük esetlegesen korábban létrejött szolgáltatói szerződés jelen szerződés aláírásával hatályát veszti.

44. Jelen szerződés kettő eredeti példányban készült.

Jelen szerződést a **Felek**, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Kelt:, 20 hó-n

Kelt:, 20 hó-n

OTP Országos Egészség- és Önségélyező Pénztár

Egészségpénztári Szolgáltató

OTP Pénztárszolgáltató Zrt.

2.A. SZÁMÚ MELLÉKLET**I. Készpénzes egészségpénztári szolgáltatás (kártyaelfogadást nem vállal)**

Telephely neve (ez jelenik meg a honlapon):.....
Cím:.....
Bankszámlaszám:.....
Telefonszám:.....
Email cím:.....
Szolgáltatás (2.B mellékleten X jelölje):.....
TEÁOR/TESZOR/OENO kód:.....
Weboldal cím:.....

II. Egészségpénztári kártya elfogadása POS terminálon

Telephely neve (ez jelenik meg a honlapon):.....
Cím:.....
Bankszámlaszám:.....
Telefonszám:.....
Email cím:.....
Szolgáltatás (2.B mellékleten X jelölje):.....
TEÁOR/TESZOR/OENO kód:.....
Weboldal cím:.....
POS azonosító szám:
1.....Bank:.....
2.....Bank:.....
3.....Bank:.....
4.....Bank:.....
5.....Bank:.....

III. Telefonos elfogadás

Telephely neve (ez jelenik meg a honlapon).....
Cím:.....
Bankszámlaszám:.....
Telefonszám:.....
Email cím:.....
Szolgáltatás (2.B mellékleten X jelölje):.....
TEÁOR/TESZOR/OENO kód:.....
Weboldal cím:
Telefonos engedély szám:(pénztár tölti ki).....

IV. VPOS terminál - webshop

Telephely neve (ez jelenik meg a honlapon) :.....
Cím:.....
Bankszámlaszám:.....
Telefonszám:.....
Email cím:.....
Szolgáltatás (2.B mellékleten X jelölje):.....
TEÁOR/TESZOR/ OENO kód:.....
Weboldal cím:
VPOS terminál azonosító
1.....Webshop IP cím:.....
2.....Webshop IP cím:.....
3.....Webshop IP cím:.....
4.....Webshop IP cím:.....

* Amennyiben a rendelkezésre álló sorok nem elegendőek, telephely illetve szolgáltatás megnevezése esetén akkor kitöltés előtt a melléklet lapja sokszorosítható.

2.B. SZÁMÚ MELLÉKLET

OTP EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK

Adómentesen igénybe vehető szolgáltatások:

EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSOK	
Addiktológia (szenvédélybetegségek)	
Audiológia	
Allergológia	
Alvásdiagnosztika	
Andrológia	
Aneszteziológia	
Angiológia	
Angiológiai szűrés	
Belgyógyászat	
Betegszállítás	
Bőrgyógyászat	
Bőrgyógyászati szűrés	
Bőrgyógyászat-nemi betegségek	
CT vizsgálat	
Csecsemő és gyermekgyógyászat	
Csecsemő és gyermekszűrés	
Csontritkulás vizsgálat	
Diabetológia	
Dietetika	
EEG diagnosztika	
Endokrinológia	
Érsebészet	
Fájdalom terápia	
Fekvőbeteg ellátás (hotelszolgáltatás)	
Fizioterápia	
Fogászat	
Fogászat-gyerek	
Fogászati röntgen	
Fogászati szűrés	
Foglalkozás egészségügy	
Fogtechnika	
Fül-orr-gégészet	
Gasztroenterológia	
Gasztroenterológiai szűrés	
Gyógymasszázs	
Gyógyújszás	
Gyógytorna	
Háziorvos	

Hematológia	
Hepatológia	
Idegsebészet	
Immunológia	
Infektológia	
Intézetén kívüli szülésznői ellátás	
Izotóp diagnosztika és terápia	
Kardiológia	
Kardiológiai szűrés	
Laboratórium	
Lézerdiagnosztika és terápia	
Logopédia	
Lombik (inszemináció)	
Mammográfia	
Mentálhygiene	
Mentális zavarokkal kapcsolatos szűrés	
Mozgásszervi szűrés	
MRI vizsgálat	
Nefrológia	
Neurológia	
Nőgyógyászati szűrés	
Onkológia	
Onkológiai szűrés	
Optometrista	
Ortopédia	
Otthoni gondozás	
Patológia	
PET vizsgálat	
Plasztikai sebészet	
Proctológia	
Prosztatarák szűrés	
Pszichiátria	
Pszichológia	
Pszichológiai életvezetés és tanácsadás	
Rehabilitáció	
Reumatológia és Fizioterápia	
Röntgen	
Sebészet	
Sejtbanki tevékenység	

Sóbarlang	
Sportorvos	
Szakápolás	
Szájsebészet	
Szemészet	
Szemészeti szűrés	
Szülészet, nőgyógyászat	
Traumatológia	
Tüdőgyógyászat	
Tüdőgyógyászati szűrés	
Ultrahang	
Urológia	
Urológiai szűrés	
Vastagbélrák szűrés	
Védőoltás	
Életmódterv	

REHABILITÁCIÓ TÁMOGATÁSA	
Életvitelt megkönnyítő speciális eszközök	
Lakókörnyezet átalakítása	
Vakvezető kutya és költségei	
Vak személy részére vásárolt speciális könyvek	

GYÓGYSZER, GYÓGYHATÁSÚ TERMÉKEK	
Csecsemő, betegápolási cikkek	
Gyógyszerek, speciális gyógytápszerek	
Gyógyszernek nem minősülő gyógyhatású termék, OGYI	
Gyógyvíz, gyógyiszap	
Gluténmentes élelmiszerek	

GYÓGYÁSZATI SEGÉDESZKÖZ	
Gyógyászati segédeszközök (TB által támogatott, ORKI, CE, OTH, OTI, EMKI, KI engedéllyel)	
Látásjavító eszköz	
Hallásjavító eszköz	
Gyógyászati segédeszközök bérlése, javítása	
Orvosi műszerek	

Adókötelesen igénybe vehető szolgáltatások:

(Felhívjuk figyelmét, hogy az alábbi szolgáltatások és termékvásárlások igénybe vehetők, de személyi jövedelemadó fizetési kötelezettséggel járnak a pénztárg részéről.)

TERMÉSZETGYÓGYÁSZATI SZOLGÁLTATÁSOK	
--	--

SPORTESZKÖZ, SPORTSZER, VÉDŐFELSZERELÉS	
Sporteszközök, sportszerek vásárlása	
Sporteszközök, sportszerek bérlése	
Testi épséget közvetlenül védő védőfelszerelések	

GYÓGYHATÁSÚ TERMÉKEK	
Gyógyteák, gyógynövények	
Fog- és szájjápolási cikkek	

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

I. AZ EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI KÁRTYA ELFOGADÁSA POS TERMINÁLON

1. Az egészségpénztári kártya használatakor a POS terminál nem kér a pénztártagtól PIN kódot.
2. Az **Egészségpénztári Szolgáltató** az üzletszabályzata szerinti értékhatár felett – illetve bármely, üzletszabályzatában meghatározott esetben – a pénztártagtól (illetve társkárttyával rendelkező szolgáltatási kedvezményezettől, továbbiakban együtt jelen mellékletben: pénztártag) kérheti a személyazonosításra alkalmas közokirat (személyi igazolvány, útlevél) bemutatását is, amely megtagadása esetén jogosult az egészségpénztári kártya elfogadását visszautasítani.
3. Az elszámolás alapja a **Pénztár**hoz beérkező elektronikus adat formájában továbbított művelet. Az egyazon pénztártag által, egyazon kártyával, egyidejűleg lebonyolított műveleteket **Egészségpénztári Szolgáltató** köteles egy összegben engedélyeztetni (autorizáltatni), abban az esetben is, ha az ügyletről több számlát állított ki.
4. **Egészségpénztári Szolgáltató** a slip, valamint a POS bizonylat kiállításával felelősséget vállal a következőkért:
 - a) a slip-en szereplő adatok a valóságnak megfelelnek,
 - b) a pénztártag a kártyával zárolt ellenértékű szolgáltatást igénybe vette / terméket átvette,
 - c) a pénztártag a slip-et, aláírta és egy példányát átvette,
 - d) a pénztártag kizárólag **Pénztár** Alapszabálya szerinti terméket vásárolta / szolgáltatást vette igénybe,
 - e) a slipet, illetve a bizonylat egy példányát 12 hónapig megőrzi, és **Pénztár** írásos kérésére, **Pénztár** által meghatározott határidő lejártáig rendelkezésre bocsátja.
5. **Egészségpénztári Szolgáltató** a szolgáltatás nyújtásáról/termék értékesítéséről, bérbeadásáról a hatályos jogszabályi előírásoknak, különösen az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII. 22.) Korm. r. előírásainak megfelelő általános alaki kellékekkel ellátott, **átutalási számlát bocsát ki**, amelyen feltünteteti a **Pénztár** nevét, címét és adóazonosító számát (OTP Egészségpénztár 1138 Budapest, Váci út 135-139. 18105564-2-41) és a pénztártag nevét és a **Pénztár** által nyilvántartott valamely azonosítóját (lakcím, TAJ szám, pénztári azonosító) is.
6. **Egészségpénztári Szolgáltató** vállalja, hogy az egészségpénztári szolgáltatói szerződés szerint kiállított számla első (eredeti) példányát, - mint a pénztári könyvelés alapbizonylatát – a kártyaforgalomtól függően, de legalább havonta egyszer, összegyűjtve, (listát mellékelve) személyesen eljuttatja **Pénztár** ügyfélszolgálatára (1138 Budapest, Váci út 135-139.) vagy postai úton, megjelölt küldeményként megküldi **Pénztár** postacímére (1369 Budapest 5. Pf: 362.).
7. A zárolás igazolására szolgáló slipet át kell adni a pénztártagnak, illetve a pénztártag kérésére hiteles számlamásolatot kell kiállítani, erről a pénztártagot **Egészségpénztári Szolgáltató**nak tájékoztatnia kell.
8. Amennyiben **Egészségpénztári Szolgáltató** által kiállított számla **Egészségpénztári Szolgáltató** hibájából nem fogadható be, **Pénztár** a beérkezést követő 15 munkanapon belül azt visszaküldi **Egészségpénztári Szolgáltató**nak az el nem fogadás okának megjelölésével.
9. **Egészségpénztári Szolgáltató** hibájából nem fogadható be a számla különösen, ha a számla:
 - a) alakilag a jogszabályi előírásoknak és / vagy jelen melléklet 5. pontjában előírtaknak nem felel meg,
 - b) nem első (eredeti) példány, vagy hiteles másolat
 - c) beazonosíthatatlan,
 - d) tartalmilag a jogszabályi előírásoknak nem felel meg.
10. **Pénztár** a beérkezett és befogadható számlát **Pénztár**hoz történő beérkezésének napjától számított 8 banki napon belül számolja el és utalja **Egészségpénztári Szolgáltató** jelen szerződésben megadott bankszámlájára.

II. AZ EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI KÁRTYA ELFOGADÁSA WEBSHOPBAN (VPOS TERMINÁLON)

11. Egészségpénztári kártya webshop-on keresztüli elfogadása:
 - a) Webshopon keresztüli egészségpénztári kártya elfogadási opció választása esetén (az ehhez szükséges informatikai feltételek biztosítását követően) a pénztártagnak módjában áll egészségpénztári kártyáját **Egészségpénztári Szolgáltató** által üzemeltetett webshopban használni. **Egészségpénztári Szolgáltató** vállalja, hogy a webshop felületén a vásárlási folyamat elején jól látható módon **Felek** által egyeztetett megszövegezéssel tájékoztatja a pénztártagot arról, hogy egyes termékek megvásárlása adókötelezettséget vagy jogosulatlan felhasználást eredményezhet.
 - b) A weboldalon a megvásárolni kívánt termékek kiválasztását követően megjelenik a kiválasztott áruk vételára, amelynek kiegyenlítéséhez az "Egészségpénztári kártyás vásárlás" elnevezésű fizetési módot szükséges megjelölni. A vásárláshoz a weboldalon a Pénztártagnak meg kell adnia a nevét, tagi azonosítóját és a 16 számjegyű kártyaszámát. Az adatok megadását követően a pénztártag fedezetének ellenőrzése elektronikus úton megy végbe. Amennyiben a megfelelő fedezet rendelkezésre áll a pénztártag egészségpénztári számláján, akkor a vásárlás összege zárolásra kerül. A vásárlásról kiállított számlát az **Egészségpénztári Szolgáltató** juttatja el a **Pénztár**hoz, a pénztártagnak további teendője nincsen.
 - c) **Egészségpénztári Szolgáltató** köteles gondoskodni arról, hogy az egészségpénztári kártya használatának feltételeit, reklamálási lehetőségeket, jól érthetően és bizonyíthatóan a pénztártag tudomására hozza, valamint, hogy ezeket az információkat a pénztártaggal a weboldalon előzetesen megismerteti. Abban az esetben, ha az **Egészségpénztári**

Szolgáltató nem tudja dokumentálni, hogy tájékoztatta a Kártyabirtokost a fent leírtakról, akkor reklamáció esetén a pénzügyi felelősség az **Egészségpénztári Szolgáltatót** terheli.

- d) Sikeres tranzakció esetén az **Egészségpénztári Szolgáltató** a tranzakcióról igazolást állít ki, amelyet a pénztártag az **Egészségpénztári Szolgáltató** weboldalán a tranzakció végrehajtásakor kap meg és/vagy az **Egészségpénztári Szolgáltató** e-mailen bocsát a pénztártag rendelkezésére.
 - e) **Egészségpénztári Szolgáltató** kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a **Pénztár** részére a számlát kizárólag a webshopon történő vásárlás (tranzakció) teljesülését követően küldi meg, és amennyiben a teljesítés bármilyen ok miatt nem történik meg, erről tájékoztatja a **Pénztárat** a zárolás megszüntetése érdekében.
 - f) **Egészségpénztári Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy webshopon keresztüli egészségpénztári kártya használat alkalmazásának előfeltétele az, hogy **Egészségpénztári Szolgáltatónál** az egészségpénztári kártya elfogadására alkalmas fizetési felület telepítése megtörténjen.
 - g) Az egészségpénztári kártya webshop-on keresztüli használatának egyéb szabályaira a jelen melléklet I. pontjának előírásai megfelelően alkalmazandók.
12. Az egészségpénztári kártya webshop-os engedélyezésének egyéb szabályai megegyeznek az 5-6, 8-10 pontjaiban foglaltakkal.

III. AZ EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI KÁRTYA ELFOGADÁSA TELEFONOS ENGEDÉLYEZÉSSSEL (NINCS POS TERMINÁL)

13. **Egészségpénztári Szolgáltató**nak az egészségpénztári kártya telefonos engedélyezése során az alábbi teendői vannak:
- a. fel kell hívnia a 06-1/3666-555 telefonszámot majd ki kell választania az 1-es menüpont 7. alpontját.
 - b. az ügyintéző bejelentkezése után azonosítania kell magát a szerződés aktiválásakor kapott ún. virtuális terminál számmal,
 - c. követve az ügyintéző utasításait azonosítania kell a pénztártagot olyan adatokkal, amelyeket a személyi igazolvány vagy az Egészségkártya tartalmaz
 - d. a sikeres azonosítás és online foglalás után kapott 6 jegyű zárolási számot a számlán fel kell tüntetnie.
14. Az egészségpénztári kártya telefonos engedélyezésének egyéb szabályai megegyeznek az 1/2, 5-6, 8-10 pontjaiban foglaltakkal.

IV. KÉRDÉSEK, PROBLÉMÁK

Az egészségpénztári kártyával kapcsolatosan felmerülő technikai jellegű kérdésekkel **Egészségpénztári Szolgáltató** a 06-1/3666-100 telefonszámon az OTP Bankkártya Helpdesk ügyintézőjével veheti fel a kapcsolatot, míg az Egészségkártya alapján igénybe vett szolgáltatás díjának / termék árának számlázásával, megfizetésével, kapcsolatos problémákkal közvetlenül fordulhat a **Pénztár** ügyfélszolgálatához a 06-1/3666-555 telefonszámon, vagy az info@otpep.hu e-mail címen..